

T tela

DOCUMENT D'ACORDS ENTRE L'ASSOCIACIÓ T TELA I ELS CENTRES ESCOLARS DE BANYOLES I COMARCA PER A L'ORGANITZACIÓ DE LA CAMPANYA DE TEATRE I MÚSICA A LES ESCOLES ("ANEM A VEURE TEATRE" I "ANEM A ESCOLTAR MÚSICA") – CURS 2026/2027

Primer. Antecedents

1. La Campanya de Teatre i Música a les Escoles va néixer l'any 2000 arran d'una iniciativa compartida entre el Servei d'Educació de l'Ajuntament de Banyoles i els centres educatius de la ciutat. Fins al curs 2021-2022, la coordinació de la campanya va correspondre al Servei d'Educació, i des del curs 2022-2023 aquesta funció és assumida pel Servei de Cultura.

Durant els darrers cursos, l'Associació T Tela i el Servei de Cultura han col·laborat en la selecció dels espectacles adreçats als diferents nivells educatius, així com en la recerca, tramitació i obtenció de recursos i subvencions destinats al desenvolupament de la campanya.

2. La finalitat d'aquesta col·laboració és consolidar una iniciativa que constitueix una de les accions de foment cultural amb major impacte educatiu i social al territori, atès que s'adreça als infants i joves dels centres educatius de Banyoles i de la comarca.

La campanya promou l'accés universal a les arts escèniques i musicals des de les primeres etapes educatives, afavorint la creació de nous públics culturals i fomentant l'educació artística a través de la cooperació entre els centres educatius, l'Ajuntament de Banyoles i les entitats culturals del municipi.

3. Per al curs 2026-2027, l'Associació T Tela assumirà l'organització de la Campanya de Teatre i Música a les Escoles, amb el suport i la cooperació del Servei de Cultura de l'Ajuntament de Banyoles.

Els aspectes organitzatius, tècnics i econòmics regulats en aquest document afecten totes les parts que intervenen en la planificació i execució de la campanya:

- L'Associació T Tela, com a entitat organitzadora.
- Els centres educatius participants de Banyoles i comarca.
- El Servei de Cultura de l'Ajuntament de Banyoles, com a ens col·laborador i de suport institucional.

Segon. Vigència

S'actualitza cada curs i es revisa cada any durant la sessió de valoració conjunta de l'activitat amb els mestres de música i amb les aportacions que van realitzant els diferents agents que intervenen.

T tela

Tercer. Programació de la Campanya

1. El disseny de la programació dels espectacles que es representaran s'haurà de dur a terme durant els mesos de maig - juny de cada any. Pel que fa a les **obres musicals** s'haurà de consensuar conjuntament amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament, l'equip de mestres especialistes de música i els representants de l'Associació T Tela. Quant a les **obres teatrals** s'haurà de consensuar la programació amb el Servei de Cultura de l'Ajuntament, els representants de l'Associació T Tela i, si s'escau, l'equip de mestres que s'hagi designat en aquest àmbit artístic concret. La campanya està adreçada a l'alumnat de primària de Banyoles i comarca; i al de les escoles bressol de Banyoles, en la línia de I2 (per un espectacle de música a l'Auditori).
2. Es programarà una obra de teatre en anglès, un any per a Cicle Mitjà i un per a Cicle Superior rotativament, d'acord amb els mestres especialistes en llengua anglesa.

Quart. Distribució de l'alumnat i professorat a les sessions

1. L'aforament disponible als equipaments d'arts escèniques és el següent:
 - a. Teatre Municipal: **249 seients**.
 - b. L'Auditori de l'Ateneu: **229 butaques**, repartides de la següent manera: 148 a la grada i 81 a l'amfiteatre.
 - c. La Factoria d'Arts Escèniques: **128 localitats** en distribució a la italiana, ampliable fins a 180 localitats depenent la distribució de la grada.
2. Amb la finalitat tant de respectar l'aforament de les sales com d'evitar l'increment del nombre de sessions per a pocs assistents i, consegüentment, el cost de l'activitat, a l'hora de distribuir els assistents a cada sessió es tindrà en compte el següent:
 - a. Es planificaran les sessions segons l'aforament i el nombre d'alumnat dels centres, procurant agrupar-los de manera que:
 - i. el nombre d'alumnat permeti alliberar un cert nombre de butaques per als mestres acompanyants;
 - ii. les sessions hauran de comptar amb el màxim nombre de grups a fi d'ocupar tots els seients i evitar duplicar sessions i augmentar els costos.
 - iii. quan això no sigui possible, s'agruparan amb el cicle més proper d'acord amb les possibilitats d'aforament i les preferències dels centres sempre que sigui possible;
 - iv. es tindran en compte els horaris diferents dels centres, ja que algun centre inicia l'activitat lectiva mitja hora més tard, a dos quarts de deu i d'altres finalitzen l'activitat a dos quarts de cinc de la tarda;
 - v. s'evitarà col·locar a les primeres o darreres hores als grups d'alumnes que es desplacen a peu, per evitar retards en l'arribada a la sala o en el retorn al centre;

T tela

- vi. sempre que sigui possible, es procurarà que els dimecres no s'acumulin gaires d'autocars tenint en compte l'activitat de mercat que es porta a terme a la zona centre.
- b. La planificació de cada sessió haurà d'especificar el nombre de mestres i professors acompanyants, d'acord amb la normativa.
- c. En cas que en alguna funció no hi hagi butaques per a tots els mestres, els mateixos mestres assistents s'organitzaran per prioritzar que s'asseguin els tutors o representants de cada escola i la resta de mestres es podran quedar drets o asseguts al vestíbul; es pren aquest acord per evitar incrementar sessions a raó del nombre d'acompanyants i causar un increment del preu per l'alumne.

Cinquè. Aspectes econòmics

1. L'alumnat paga el cost de l'espectacle resultat del nombre de funcions que es contracten i el nombre d'alumnes que hi participen. Cada centre es responsabilitza del cobrament dels imports del seu alumnat que es comptabilitza segons el nombre real d'assistents a la funció i sempre, com a mínim, el corresponent al 90% de l'alumnat del centre. L'assistència real d'alumnat a cada sessió serà el nombre d'alumnes que el mestre o professor acompanyant farà constar en un document i que lliurarà a la cap de sala a l'entrada.
2. El pagament de l'aportació de l'alumnat per part dels centres s'efectuarà una vegada finalitzades les activitats de la Campanya mitjançant un ingrés al número de compte corrent de l'Associació T Tela, prèvia presentació de la factura corresponent.
3. Cada ajuntament titular dels centres educatius participants assumirà la contractació i el cost del transport escolar necessari per a l'assistència a les activitats de la Campanya, excepte en aquells casos expressament previstos en aquest document.
4. L'Ajuntament de Banyoles contribueix econòmicament al finançament de la Campanya de Teatre i Música a les Escoles mitjançant una aportació anual destinada a reduir el cost que han d'assumir els alumnes participants i a mantenir una política de preus homogènia en relació amb la *Programació Estable de propostes per tots els públics* del municipi.

Sisè. Compromisos dels centre

1. Designar un representant de cada centre que tindrà les següents funcions:
 - a. Assistir a les reunions que es convoquin per a l'organització de les propostes de teatre i música.
 - b. Informar el claustre del contingut de les reunions.
 - c. Fer-se responsable del cobrament dels imports a l'alumnat i fer-ne el pagament a l'Associació T Tela, prèvia presentació de la factura corresponent.
 - d. Situar els alumnes a la platea d'acord amb la distribució prevista pels responsables de la sala que els rebrà a l'arribada a l'equipament d'arts escèniques escollit per la representació (Teatre Municipal, Auditori de

T tela

l'Ateneu o La Factoria d'Arts Escèniques), d'acord amb els criteris de l'apartat 4.

- e. Fer-se càrrec de respondre l'enquesta de valoració que s'enviarà al finalitzar la campanya.
2. Lliurar aquest Document d'Acords degudament signat a l'Associació T Tela abans de la segona setmana de juny, així com, omplir la Fitxa d'Inscripció on hi ha de constar el número d'alumnes corresponents a cada curs del centre.
3. Acompanyar l'alumnat a les sessions de música i teatre de la Campanya d'acord amb la normativa: 1 mestre per cada 10 alumnes d'Educació Infantil, 1 mestre per cada 15 alumnes de Cicle Inicial, Cicle Mitjà i Cicle Superior.
4. Ajustar-se a les normes de funcionament i de gestió de l'Auditori de l'Ateneu, del Teatre Municipal i La Factoria d'Arts Escèniques de Banyoles, sobretot també pel que fa al comportament de l'alumnat durant les funcions.
5. Efectuar el pagament de les representacions en el termini màxim d'una setmana des de la recepció de la factura corresponent. El pagament es calcularà d'acord amb el nombre real d'alumnes assistents a les representacions i, en qualsevol cas, sobre un mínim equivalent al 90% de l'alumnat inscrit pel centre.
6. Pel que fa a la difusió d'aquesta Campanya, els centres hauran de fer constar els logotips de l'Ajuntament de Banyoles i de l'Associació T Tela en tots els documents o aplicacions web que facin.
7. En cas d'anul·lació d'alguna representació els centres educatius prioritzaran la substitució de l'espectacle per un altre de les mateixes característiques econòmiques i pedagògiques.

Setè. Compromisos de l'Ajuntament de Banyoles (Servei de Cultura)

1. Posar a disposició les instal·lacions i els equipaments d'arts en viu (el Teatre Municipal, l'Auditori de l'Ateneu i La Factoria d'Arts Escèniques), per al desenvolupament de la Campanya de teatre i música a les escoles.
2. Destinar una subvenció amb caràcter anual per a l'organització d'aquesta Campanya.
3. Assumir el cost del transport de l'alumnat d'I2 i Educació Infantil dels centres educatius de Banyoles que, per la seva distància respecte dels equipaments escènics, requereixin servei de transport per assistir a les activitats de la Campanya.
4. Formar part de l'equip de coordinació i seguiment de les activitats, d'acord amb el que concreta el conveni de col·laboració i aquest mateix document. En concret, la Tècnica de Cultura de l'Ajuntament de Banyoles tindrà les següents funcions:
 - a. Convocar les reunions de coordinació pertinents pel bon funcionament de les activitats;

Ítela

- b. Comunicar a tots els centres participants els acords presos en les reunions que es realitzin;
- c. Coordinar les actuacions amb les entitats de teatre i música que participin en la campanya,
- d. Elaborar i fer arribar als centres participants la distribució d'alumnes per sessió,
- e. Informar del calendari de les sessions al servei d'autobusos per a l'organització del transport dels centres.
- f. Informar i sol·licitar a la Policia Local la senyalització de zones d'aparcament per als autocars.
- g. Trametre o vetllar per tal que arribi la documentació pedagògica sobre les obres de la campanya.
- h. Vetllar per una correcta organització i funcionament de les audicions i els espectacles teatrals, per la rebuda dels grups d'alumnes i per la seva ubicació a la sala.
- i. Recollir les assistències de les escoles, que seran per escrit i signades per la mestra/ pel mestre acompanyant.
- j. Fer una valoració al final, juntament amb els representants dels centres, sobre el desenvolupament de les activitats.

Vuitè. Compromisos dels Ajuntaments responsables de cada centre educatiu

1. Contractar i assumir el cost del transport necessari per al desplaçament de l'alumnat dels seus centres educatius a les activitats de la Campanya.
2. Comunicar a l'organització les dades de contacte de la persona responsable de coordinar el servei de transport, si escau.
3. Coordinar, quan sigui necessari, els aspectes logístics relacionats amb l'arribada i estacionament dels autocars als equipaments escènics.
4. Vetllar perquè els serveis de transport contractats compleixin els horaris establerts per garantir el correcte desenvolupament de les activitats.

La participació en la Campanya comporta l'acceptació íntegra dels compromisos i condicions recollits en aquest document.

Signatura del centre escolar

